

Inspectierapport

De Villa (KDV)

Mgr. van de Weteringstraat 13A

3581 EA Utrecht

Registratienummer 764903834

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	14-11-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-01-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	10
Accommodatie	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	13
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	15
Accommodatie	16
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft een inspectiebezoek uitgevoerd op 14 november 2024 van 11.00 tot 12.30 uur en nog een bezoek op 27 november van 10.00 tot 11.00 uur. Tijdens deze bezoeken zijn gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is aanvullende informatie opgevraagd.

Risico-gestuurd toezicht en flexibele inspectiesets maken maatwerk mogelijk. De toezichthouder heeft bij deze inspectie voornamelijk gekeken naar de eisen uit de domeinen Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid en Gezondheid en Accommodatie. Een overzicht van de getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf De Villa is een ouderparticipatiecrèche (hierna: OPC) gevestigd aan de Mgr. van de Weteringstraat 13A te Utrecht. Het kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar en heeft een registratie voor 24 kindplaatsen.

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee groepen, elk met maximaal 12 kinderen: de groep 'Klup' en de ochtendgroep 'Hannah'. Beide groepen zijn verticaal samengesteld, wat betekent dat kinderen van 1 tot 4 jaar samen worden opgevangen.

De Villa is gehuisvest in een voormalig schoolgebouw, waar ook andere organisaties gebruik van maken. Elke groep beschikt over een eigen groepsruimte. Daarnaast delen de groepen een gezamenlijke buitenruimte, die aan de achterzijde van het gebouw ligt. Deze buitenruimte wordt gedeeld met de naastgelegen OPC S.O.P.

Bij een OPC zijn het de ouders zelf die een actieve rol spelen in de opvang van de kinderen. Zij draaien één of meerdere dagdelen per week mee en zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen het kinderdagverblijf. Waar in reguliere kinderopvang beroepskrachten werken, zorgen bij een OPC de 'draai-ouders' (of 'draaiers') voor de begeleiding van de kinderen.

Inspectiegeschiedenis

In september 2022 heeft er een onaangekondigd jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldeed aan alle getoetste eisen uit de Wet kinderopvang. Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot het onderwerp 'Verklaring Omtrent het Gedrag en inschrijving Personenregister kinderopvang'. De houder heeft hiervoor een waarschuwing ontvangen van de Gemeente Utrecht.

In oktober 2023 heeft er een onaangekondigd jaarlijks inspectiebezoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de houder voldeed aan alle getoetste eisen uit de Wet kinderopvang.

Bevindingen

De toezichthouder concludeert dat –wat betreft de getoetste voorwaarden- niet wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang. Bij het onderzoek zijn enkele tekortkomingen geconstateerd, namelijk binnen het domein Personeel en groepen (VOG en inschrijving en koppeling Personenregister kinderopvang) en binnen het domein Veiligheid en gezondheid

(hygiëne). De tekortkoming binnen het laatstgenoemde domein is binnen het onderzoek door middel van een herstelaanbod hersteld.

De tekortkomingen worden in de betreffende domeinen verder toegelicht.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Ouderparticipatieopvang

Per 1 juli 2021 zijn ouderparticipatiecrèches (OPC's) in de Wet kinderopvang opgenomen.

OPC's zijn kinderopvangvoorzieningen waar een groep ouders zelf de opvang voor hun kinderen op zich neemt. In de wet zijn kenmerken opgenomen die bepalen wanneer sprake is van een OPC:

- De kinderen worden door ten minste één ouder van elk van de kinderen opgevangen;
- De opvang vindt niet plaats op een woonadres van een ouder;
- De ouders die de opvang verzorgen worden niet betaald;
- De inkomsten van de OPC worden besteed aan verantwoorde kinderopvang.

OPC's hebben vrijstelling van twee kwaliteitseisen: de opleidingseis voor beroepskrachten en het vaste gezichtencriterium. In de plaats van deze eisen moeten OPC's op andere wijze aantonen hoe zij kwaliteit en continuïteit in de opvang te bieden. Deze alternatieve kwaliteitseisen zijn beschreven in het Besluit kwaliteit kinderopvang, dat ook per 1 juli 2021 gewijzigd is. Zo moeten OPC's in het pedagogisch beleidsplan onder andere omschrijven hoe OPC's in (bij)scholing aan ouders voorzien, stabiliteit bieden aan kinderen en hoe de OPC's intern georganiseerd zijn.

De toezichthouder heeft beoordeeld dat er sprake is van ouderparticipatieopvang doordat er op deze kinderopvanglocatie wordt voldaan aan de daaraan gestelde eisen in artikel 1.60a van de Wet kinderopvang.

Voor de ouderparticipatieopvang gelden aanvullend op de eisen die gesteld worden aan het pedagogisch beleid nog andere wettelijke eisen (zie het overzicht achter in het inspectierapport). De toezichthouder heeft geconstateerd dat de houder van deze ouderparticipatieopvang deze aanvullende onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan heeft beschreven.

Gebruikte bronnen

- Gesprek draaiouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan - De Villa Handboek versie oktober 2024 (Ontvangen per e-mail)
- Observatie (Tijdens het inspectiebezoek)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan is de basis voor het handelen van medewerkers in een kindercentrum. Naast de visie van de organisatie, is te lezen hoe concreet invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang. Tijdens het inspectieonderzoek wordt bij verschillende onderdelen getoetst of het pedagogisch beleid ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd.

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek draaiouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens het inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan - De villa handboek versie oktober 2024 (Ontvangen per e-mail)

Personeel en groepen

Verklaring Omtrent het Gedrag en Personenregister kinderopvang

Personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, dienen met hun VOG geregistreerd te zijn in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen dienen in het register gekoppeld te zijn aan de houder, voordat ze van start gaan op de locatie.

De toezichthouder concludeert op basis van een steekproef dat de houder niet volledig voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst rond de Verklaring Omtrent het Gedrag en het Personenregister kinderopvang. De steekproef is gehouden onder de draaiouders die, volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek 'in dienst' zijn getreden, de draaiouders die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren en personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen.

Pedagogisch Coach

Tijdens het onderzoek is vastgesteld dat de pedagogisch coach niet voldoet aan de wettelijke vereisten omdat:

- De pedagogisch coach niet beschikt over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) die minder dan twee maanden oud is.
- De pedagogisch coach niet ingeschreven is in het Personenregister Kinderopvang.
- De pedagogisch coach in het Personenregister kinderopvang niet gekoppeld is aan de houder.

Reactie van de houder (tijdens het inspectiebezoek op 27 november 2024):

De houder verklaart zich niet bewust te zijn van deze overtreding. De houder en de pedagogisch coach hebben aangegeven direct actie te ondernemen.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de eisen welke volgen uit de Wet kinderopvang met betrekking tot de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en het Personenregister kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De beroepskracht-kindratio (in dit geval zijn de beroepskrachten de draaiouders) is de verhouding tussen het minimaal in te zetten beroepskrachten (= de draaiouders) en het aantal aanwezige kinderen op een stamgroep. Deze verhouding wordt bepaald op grond van rekenregels zoals opgenomen in de Wet kinderopvang. Daarnaast zijn er regels voor het inzetten van beroepskrachten in opleiding en stagiairs (niet van toepassing op deze OPC).

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de beroepskracht-kindratio.

Draaiouder-kindratio (BKR)

Tijdens het inspectiebezoek is geconstateerd dat er voldoende draaiouders aanwezig zijn:

Naam groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal draaiouders
Hannah	Ochtend: 6 Middag: n.v.t. (gesloten)	2
Klup	Ochtend: 9 Middag: 9	2 2

Achterwachting

Het komt niet voor dat er conform de beroepskracht-kindratio of in afwijking van de beroepskracht-kindratio slechts één draaiouder in het kindercentrum aanwezig is omdat er altijd minimaal twee draaiouders aanwezig zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit twee stamgroepen van elk maximaal 12 kinderen, namelijk:

1. Hannah (ochtendopvang) voor kinderen tussen de 1 en 4 jaar;
2. Klup (dagopvang) voor kinderen tussen de 6 maanden en 4 jaar.

OPC's hebben vrijstelling voor twee kwaliteitseisen: de opleidingseis voor beroepskrachten en het vaste-gezichtencriterium. In de plaats van deze eisen moeten OPC's op andere wijze aantonen kwaliteit en continuïteit in de opvang te bieden. Zo moeten zij bijvoorbeeld in het pedagogisch beleidsplan onder andere omschrijven hoe stabiliteit wordt geboden aan kinderen.

Bij OPC De Villa staan de draaiouders op vaste dagdelen ingepland. De draaiouders draaien minimaal één dagdeel in de week zodat de emotionele veiligheid voor zowel baby's als oudere kinderen geborgd kan worden.

Mentor

De aanwezige draaiouders verklaren tijdens het inspectiebezoek dat aan ieder kind een mentor toegewezen is. Dit komt ook overeen met de beschrijving in het pedagogisch beleid (pagina 23): *"Elk kind krijgt een mentor toegewezen. Dit is te allen tijde één van de ouders uit de stamgroep van het kind, maar wel iemand anders dan de eigen ouder."*

Gebruikte bronnen

- Gesprek draaiouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek pedagogisch coach (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens het inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan - De villa handboek versie oktober 2024 (Ontvangen per e-mail)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op 14-11-24)
- Draairooster inclusief presentielijst kinderen 4 t/m 15 november 2024 (Ontvangen per e-mail)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder moet een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben dat ervoor zorgt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen gewaarborgd is. Er dient onder andere in te staan hoe de beroepskrachten omgaan met de risico's die kinderopvang met zich meebrengt. Tijdens het inspectieonderzoek wordt, indien van toepassing, getoetst of de beroepskrachten handelen volgens het veiligheids- gezondheidsbeleid.

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder wel over een veiligheids- en gezondheidsbeleid beschikt, maar dat dit beleid onvoldoende wordt nageleefd op het gebied van hygiënisch werken tijdens verschoonmomenten. Hierdoor ontstaan veiligheids- en gezondheidsrisico's.

Verdere inhoudelijke beoordeling van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

Praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is geconstateerd dat de verschoonplek in de groepsruimte van Klup niet beschikt over een apart tappunt. Er is slechts een tappunt aanwezig in de keuken. Voor het hygiënisch werken tijdens en na het verschonen gelden volgens de 'Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM)' onder andere de volgende norm:

"Plaats de verschoonplaats in de buurt van een kraan met zeep en papieren doekjes, maar gescheiden van de voedselbereidingsplek."

Hoewel de verschoonplek in de groepsruimte geen eigen tappunt heeft, is er wel een alternatieve verschoonplek beschikbaar in de aangrenzende verschoonruimte. Deze ruimte is uitgerust met drie kinder-wc's, een grote verschoonplek voor het verschonen van luiers en twee tappunten. Deze plek voldoet wel aan bovengenoemde richtlijnen.

Tijdens een gesprek met één van de draaiouders is naar voren gekomen dat de huidige verschoonplek in de groepsruimte graag door de draaiouders gebruikt wordt wanneer zij alleen op de groep staan. Het gaat dan enkel om plasluiers. Andere luiers worden sowieso verschoond in de aangrenzende verschoonruimte. Hierdoor kunnen zij tijdens het verschonen beter toezicht houden op de kinderen en wordt de veiligheid van de kinderen gewaarborgd. In dat geval dient desinfecterende handgel beschikbaar te zijn die is goedgekeurd door het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (afkorting: Ctgb). Momenteel wordt echter een middel gebruikt welke niet aan deze eis voldoet.

Herstelaanbod

Op 28 november 2024 heeft de toezichthouder de houder een herstelaanbod gedaan om de geconstateerde tekortkomingen te herstellen.

Op 11 december 2024 heeft de houder per e-mail aanvullende informatie toegestuurd. Hieruit blijkt dat de houder er voldoende zorg voor heeft gedragen, wat betreft het onderwerp hygiënisch werken tijdens verschoonmomenten, dat alle draaiouders handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de veiligheid en gezondheid van de kinderen voldoende gewaarborgd wordt.

Conclusie

De houder voldoet, wat betreft hygiënisch werken tijdens verschoonmomenten, na een herstelaanbod aan de wettelijke eisen vanuit de Wet kinderopvang die van toepassing zijn op het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, wel is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek draaiouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens het inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan - De villa handboek versie oktober 2024 (Ontvangen per e-mail)
- Herstelaanbod (Verstuurd op 28 november 2024)
- Werkinstructie handhygiëne (Ontvangen per e-mail op 11-12-24)
- Werkinstructie – protocol voor het verschonen & toilet hygiëne peuters (Ontvangen per e-mail op 11-12-24)
- Screenshot verschoonprotocol (Ontvangen per e-mail op 11-12-24)
- Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM)
- Mail bestuur de Villa (Ontvangen op 11-12-24)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De inrichting van de binnen- en buitenruimtes moet zodanig zijn dat een kind zich veilig voelt en ongestoord kan spelen. Zo moeten de binnen- en buitenruimtes groot genoeg zijn en veilig en toegankelijk voor het aantal op te vangen kinderen.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de accommodatie.

Binnenruimtes

Het kindercentrum beschikt over de volgende afzonderlijke groepsruimtes:

Naam groep/ruimte	Aantal m2	Maximaal aantal kinderen volgens pedagogisch beleidsplan
Dagopvang ruimte 1	56	Niet in gebruik
Dagopvang ruimte 2	53	12
Dagopvang ruimte 3	56	12
Totaal	165	

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De binnenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepkamer.
- Het kindercentrum beschikt over minimaal 3,5 m2 buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
- Er zijn voldoende bedden in een afzonderlijke slaapkamer ter beschikking voor kinderen jonger dan anderhalf jaar.

Buitenruimtes

Het kindercentrum beschikt over voldoende vierkante meters buitenspeelruimte. De buitenruimte wordt gedeeld met de buitenschoolse opvang en het kinderdagverblijf van het naastgelegen kindercentrum OPC Samen OPvoeden.

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De buitenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- De buitenspeelruimte is, voor kinderen tot twee jaar, aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is, voor kinderen van twee jaar of ouder, aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
- Het kindercentrum beschikt over minimaal 3m2 buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek draaiouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens het inspectiebezoek)
- Plattegrond binnenruimte (Ontvangen per e-mail)
- Plattegrond buitenruimte (Ontvangen per e-mail)
- Pedagogisch beleid - Handboek OPC De Villa versie oktober 2024 (Ontvangen per e-mail)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Ouderparticipatieopvang

Er is sprake van ouderparticipatieopvang doordat:

- a. de kinderopvang uitsluitend verzorgd wordt door ten minste één ouder van elk van de kinderen die in de ouderparticipatieopvang wordt opgevangen; en
- b. de kinderopvang niet verzorgd wordt op het woonadres van een ouder; en
- c. participerende ouders niet worden bezoldigd voor werkzaamheden bij de ouderparticipatieopvang; en
- d. uitsluitend één of meer ouders van de kinderen die in de ouderparticipatieopvang worden opgevangen de houder is van de ouderparticipatieopvang; en
- e. uit de statuten, reglement of beleidsplan en administratie van de ouderparticipatieopvang blijkt dat de ouderparticipatieopvang alle inkomsten ten bate van verantwoorde kinderopvang aanwendt. (1.60a Wet kinderopvang)

De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in concrete termen op welke wijze hij zorgdraagt voor de geschiktheid van de participerende ouder voor het verzorgen van ouderparticipatieopvang, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- a. het scholingsprogramma, afgerond door iedere participerende ouder alvorens kinderopvang te kunnen bieden, waarbij het programma zowel theorie- als praktischelementen gericht op verantwoorde kinderopvang bevat;
- b. de inhoud en frequentie van de bijscholing die door iedere participerende ouder gevolgd wordt en die gericht is op het behoud van kennis en vaardigheden van het bieden van verantwoorde kinderopvang;
- c. de wijze waarop de houder zorgdraagt voor het onderling aanspreken van de participerende ouders in de ouderparticipatieopvang en het organiseren van interviews; en
- d. de wijze waarop de houder zorgdraagt voor teamontwikkeling van de participerende ouders. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in concrete termen op welke wijze hij zorgdraagt voor de herkenbaarheid van personen, waarbij in ieder geval dient te worden ingegaan op:

- a. de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat de stabiliteit voor opvang van kinderen, in het bijzonder van baby's, indien die in de ouderparticipatieopvang worden opgevangen, is gewaarborgd; en
- b. de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe groep waarin zij zullen worden opgevangen rekening houdend met de omstandigheid dat er meerdere participerende ouders op een dag een dienst draaien.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van de ouderparticipatieopvang beschrijft in het pedagogisch beleidsplan:

- a. de wijze waarop de houder zorgdraagt dat gegarandeerd wordt dat de participerende ouder in beginsel een dagdeel per week een dienst draait, hierbij rekening houdend met verlof en ziekte van de participerende ouder;
- b. de wijze waarop door de houder invulling wordt gegeven aan het onderling vervangen, de groepsindeling, en afstemming van de participerende ouders; en
- c. de verantwoordelijkheden van diverse ouders en de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken; en

d. de omstandigheid dat de mentor een participerende ouder is die niet de ouder is van het kind dat wordt opgevangen in de ouderparticipatieopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde

beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepkamer. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepkamer worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapkamer.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Villa
Website	: http://www.crechedevilla.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000057678170
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De Villa
Adres houder	: Mgr. van de Weteringstraat 13A
Postcode en plaats	: 3581 EA Utrecht
Website	: www.crechedevilla.nl
KvK nummer	: 30201813
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Rietbergen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie	: 14-11-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 16-12-2024
Zienswijze houder	: 27-12-2024

Vaststelling inspectierapport	: 06-01-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-01-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport	: 07-01-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We vinden het heel spijtig dat de inspectie op bovenstaande twee punten heeft geconstateerd dat we als organisatie scherper hadden moeten zijn t.a.v. geldende wet- en regelgeving. We zijn al een aantal jaar heel blij met de samenwerking met onze pedagogische coach X, die een achtergrond heeft als gedragswetenschapper. Wij waren ons er niet van bewust dat zij als externe, die een keer per jaar alle draaiouders komt observeren en coachen, in het bezit had moeten zijn van een VOG. Inmiddels is dit wel het geval en is zij gekoppeld aan onze organisatie.

Onze organisatie besteed verder veel aandacht aan hygiëne en veiligheid door verschillende protocollen, schoonmaakschema's en 2x per jaar een veiligheidscheck van de ruimtes. Inmiddels is het juiste (Ctgb goedgekeurd) handdesinfectiemiddel aangeschaft om, indien de situatie niet anders toelaat, ook in de stamgroepruimte te kunnen verschonen.